

19 SEP 2018

ANEXO IX CUENTA JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA

(Este documento no se presentará con la solicitud, sino en el momento de la justificación)

LA JEFA DE OFICINA
LA JUNTA DE GOBIERNO

Concepción Muñoz Yuste

Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha: _____

Denominación de la convocatoria: _____

Entidad: _____

Denominación del proyecto: _____

1.- MEMORIA TÉCNICA

I) DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- MEMORIA TÉCNICA

II) DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS CONSEGUIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS

III) CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS



19 SEP 2018

LA JEFATURA DE LA JUNTA DE
LA AYUNTAMIENTO DE GUBERNACIÓN

Concepción Muñoz Yorra

1.- MEMORIA TÉCNICA

IV) CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES, ASISTENTES O DESTINATARIAS

V) RECURSOS HUMANOS CON LOS QUE SE HA CONTADO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE ACTIVIDADES Y SU RELACIÓN CON LA ENTIDAD

VI) JUSTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE DIFUSIÓN Y PUBLICIDAD DEL CARÁCTER PÚBLICO DE LOS FONDOS PERCIBIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO SUBVENCIONADO. (PREFERIBLEMENTE MEDIANTE MATERIAL GRÁFICO O FOTOGRÁFICO)

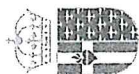


AYUNTAMIENTO DE
GETAFE

1.- MEMORIA TÉCNICA

VII) OTROS

(Nota: En caso de ser insuficiente el espacio, se incorporarán cuantas páginas sean necesarias. Se podrán incluir fotos, material gráfico, publicidad)



AYUNTAMIENTO DE
GETAFE

2. MEMORIA ECONÓMICA:

I. ESTADO REPRESENTATIVO DE GASTOS E INGRESOS

CONCEPTO GASTOS REALIZADOS	IMPORTE	FINANCIACIÓN DEL PROYECTO	IMPORTE
Gastos de personal contratado para el proyecto (con contrato laboral).....	€	Subvención obtenida en la presente convocatoria.....	€
Gastos de material de oficina (no inventariable).....	€	Otras subvenciones obtenidas (especificar organismos).....	€
Material didáctico.....	€		€
Gastos material talleres (no inventariable).....	€		€
Gastos comida, alojamiento y representación.....	€		€
Gastos transporte o desplazamiento.....	€		€
Gastos pólizas seguros personal voluntario.....	€	Fondos propios.....	€
Servicios profesionales (gastos personal devengados en concepto de actividad profesional).....	€		€
Gastos de alquiler de sede social	€	Otras fuentes de financiación (especificar).....	€
Suministros.....	€		€
Otros (describir, siempre que se trate de gastos corrientes subvencionables por la convocatoria).....	€		€
Gastos inventariables:	€		€
TOTAL.....	€	TOTAL.....	€

II. DESVIACIONES ACAECIDAS SOBRE EL PRESUPUESTO:



AYUNTAMIENTO DE
GETAFE

Documento de
Elaboración
del Presupuesto

19 SEP 2018

UNIVERSIDAD DE LA CIUDAD DE
LA JUNTADA DE LA CIUDAD DE
CONCEPCIÓN MARÍA VILLAR

III. GASTOS DE PERSONAL

Este recuadro se rellenará solamente si para el desarrollo del proyecto de actividades ha habido gastos de personal con contrato laboral

[illegible]

(9) Reflejar el importe consignado en nómina

(10) Reflejar el importe abonado por Seguridad Social por aportación trabajador y aportación empresa.

(11) Suma de retribución líquida, IRPF y Seguridad Social.

(12) Señalar sólo las cantidades y porcentaje imputadas a las subvención concedida para esta convocatoria

Getafe, a _____ de _____ de 20___. (Firma y sello)



Yo _____
_____, en calidad de Presidente de la entidad _____

_____, DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD que la relación numerada de facturas que se detallan en el presente anexo corresponden a los gastos efectivamente realizados por importe total de _____, y que dicha entidad garantiza que los documentaos quedan depositados en sus sede, donde están a disposición del Ayuntamiento de Getafe por si fuera preceptiva su consulta

Getafe a _____ de _____ de 20

(Firma y sello)